

## TANULMÁNYI SZABÁLYZAT

### A Szabályzat hatálya, a szakkollégista kötelességei

1. § (1) Jelen tanulmányi szabályzat hatálya kiterjed az ELTE Bibó István Szakkollégium minden szakkollégistájára a szakkollégiumi tagság kezdetétől a szakkollégiumi tagság megszűnéséig.
- (2) A szakkollégista kötelessége, hogy a szakkollégiumi tanulmányait szakkollégistához méltó módon, felelősséggel teljesítse.
- (3) A szakkollégiumi tanulmányokat a Szakkollégium képzési rendszerében az e Szabályzatban meghatározott módon kell teljesíteni.

### A Szakkollégium tanulmányi rendszere

2. § (1) A Szakkollégium tanulmányi rendszerének célja, hogy orientálja a szakkollégisták szakmai fejlődését, valamint elősegítse szóbeli és írásbeli, illetve analitikus készségeik fejlesztését. Ezt szolgálja a jogi, a politikatudományi és az általános társadalomtudományi ismeretek megszerzése, a fejlődésének nyomon követése, illetve értékelése.
- (2) Amennyiben e Szabályzat másképp nem rendelkezik, a szakkollégiumi képzéshez kapcsolódó jogok a szakkollégiumi tagság kezdetét követően illetik meg, míg a tanulmányi kötelezettségek szakkollégiumi felvételét követő félévtől kezdődően terhelik a szakkollégistákat, az egyetemi tanulmányok utolsó félévének végéig, illetve a szakkollégiumi tagság megszűnéséig.
- (3) A nem regisztrált vagy külföldön távollevő szakkollégista tanulmányi jogaira és kötelezettségeire az SzMSz 36. § (6) és (7) bekezdése irányadó.

### A Szakmai Stáb

3. § A tanulmányi rendszer működtetésével, valamint a szakmai-tudományos munka összehangolásával kapcsolatos feladatokat a Szakmai Stáb látja el.

### A szakkollégiumi műhelyek

4. § (1) A szakkollégiumi képzés és a tudományos-szakmai munka a következő szakmai műhelyekben (a továbbiakban: műhely) folyik:
  - a) Büntető Tudományok Műhelye,
  - b) Civilisztika Műhely,
  - c) Közjogi Tudományok Műhelye,

d) Nemzetközi és Európai Jogi Műhely,

e) Politikatudományi Műhely.

(2) A műhelyt a Szakkollégium által felkért tanár (a továbbiakban: vezető tanár) vezeti legalább egy mentorral, legalább egy jogi, illetve politológusi végzettségű személlyel (a továbbiakban együtt: a műhely vezetése) és egy szakkollégistával (a továbbiakban: diákmentor) együttműködve.

(3) A szakkollégista a szakkollégiumi felvételét követő félév kezdetéig kiválasztja, hogy melyik műhely tagja kíván lenni, és egyidejűleg benyújtja a szakmai stábnak a szakkollégiumi felvételét követő félév kezdetéig teljesített egyetemi kurzusainak listáját.

(4) A műhelyválasztás megkönnyítése érdekében a műhelyek kötelesek a Választmány által kitűzött időpontban bemutatkozó előadás(oka)t tartani, melyeken ismertetni kell a műhely képzési struktúráját, a műhely által biztosított szakmai íveket, szakmai lehetőségeket. Az előadásokon az újonnan felvett szakkollégisták részvétele kötelező.

(5) A szakkollégista adott tanévben egyszer a tanév elején műhelyt válthat.

(6) A műhelytagság nem akadályozza annak, hogy a szakkollégista bármely más műhely képzéseiben részt vegyen.

#### **Az éves szakmai ív**

5. § (1) A szakkollégista – amennyiben erre kötelezett – minden félév elején legkésőbb az adott félév kezdetét követő első hét végéig benyújtja a műhelye mentorának és a szakmai stábnak a szakmai tervét, amely az adott félévre vonatkozó tanulmányi céljait tartalmazza, valamint egyidejűleg csatolja az előző félévre vonatkozó szakmai beszámolóját, továbbá egyetemi tanulmányi átlagát és teljesített kurzusait. A szakkollégista szakmai tervének tartalmaznia kell egy az adott félévre kitűzött, a szakmai ívébe illeszkedő olvasmánylistát. A szakmai beszámolóban tartalmaznia kell egy- a szakkollégista előző félévi szakmai tervében megjelölt olvasmányok tartalmát összefoglaló olvasmánybeszámolót.

(2) A műhely vezetése a félév kezdetét követő második hét végéig szakmai értékelést tart a szakkollégista (4) bekezdésben meghatározott pillérekéből álló éves szakmai ívének adott félévre vonatkozó részéről, és dönt a szakmai beszámoló elfogadásáról. A műhely vezetése a félév kezdetét követő első hét végéig leadott szakmai tervnek, a szakkollégista előző félévi teljesítményének és a szakkollégium lehetőségeinek figyelembevételével meghatározza a szakkollégista szakmai ívének az adott félévre vonatkozó részét. A műhely minden félévben legalább két alkalommal olyan műhelyülést tart, amelyen a műhely tagjai a szakmai tervükben megjelölt olvasmányokról számolnak be, illetve az olvasottakról vitatkoznak. A műhelyüléseken a műhely tagjainak a részvétel kötelező.

(2a) A Műhelyvezetés a Műhely mentorának javaslatára a szakmai terv elfogadását többletfeltételekhez kötheti. Ilyen többletfeltétel lehet:

- a) a Műhely által szervezett, a Műhely minden tagjának kötelező, az egyes szakkollégistáknak a szakmai tervében megjelölt pilléreihez és egyetemi előmeneteléhez igazodó számonkérés;
- b) a Műhely által az újonnan felvett szakkollégisták számára szervezett kurzus elvégzése"
- (3) A szakkollégista tanulmányainak legkésőbb a félév kezdetét követő 4. héten el kell kezdődnie.
- (4) Az éves szakmai ív pilléreiből áll. Pillérnek minősül:
- a) a műhelykurzus
- b) a jogesetmegoldó kurzus illetve a politikai elemző kurzus;
- c) a tutori képzés;
- d) a szakmai gyakorlat.
- (5) A szakkollégista kötelessége minden félévben legalább két pillért elvégezni. A szakkollégista az egyetemi tanulmányok utolsó félévének végéig köteles pillérként legalább
- a) kettő jogesetmegoldó kurzust illetve politikai elemző kurzust;
- b) kettő tutori képzést;
- c) egy szakmai gyakorlatot és
- d) kettő műhelykurzust elvégezni.
- (6) A (5) bekezdés második mondata politológus szakkollégistára a következő eltéréssel alkalmazandó: A politológus szakkollégista az egyetemi beiratkozástól számított harmadik aktív félévétől a záróvizsga félévének végéig a pillérek mindegyikéből köteles egyet teljesíteni.
- (7) A szakkollégista köteles minden félévben legalább egy műhelykurzust vagy jogesetmegoldó kurzust pillérként elvégezni. A szakkollégista által választott műhely vezetése indokolt esetben engedélyezheti az e szabálytól való eltérést az adott félév tekintetében.
- (8) A szakkollégistát első két aktív egyetemi félévében nem terhelik a (5) és (6) bekezdésben foglalt kötelezettségek.

### **A műhelykurzus**

6. § (1) A műhelykurzus a műhely vezetése által pillérként elfogadott kurzus.

(2) A műhelykurzusok teljesítésének feltételeit a kurzusvezető a műhely vezetésével egyetértésben határozza meg azzal, hogy amennyiben a szakkollégista egy adott műhelykurzus foglalkozásainak több mint egyharmadáról igazolatlanul hiányzik, műhelykurzusa nem teljesítettnek tekintendő. A

kurzusvezető ötfokozatú érdemjeggyel értékeli a műhelykurzus szakkollégista általi teljesítését. Az igazolatlan hiányzásra tekintettel nem teljesítettnek tekintendő műhelykurzus érdemjegye elégtelen.

(3) A szakkollégista a műhelyek által szervezett további kurzusokon is részt vehet.

(4) A szakkollégistának szakkollégiumi tagsága alatt legalább egy idegen nyelvű pillért el kell végezni.

### Jogesetmegoldó kurzus

7. § (1) Egy adott jogterülettel foglalkozó jogesetmegoldó kurzust a műhely indíthat, ha azt legalább négy szakkollégista kezdeményezi, indítania kell. A jogesetmegoldó kurzus megtartása céljából a Szakkollégium megállapodást köt a kurzusvezetővel.

(2) A jogesetmegoldó kurzus legalább négy, kéthetente megtartott foglalkozásból áll. Amennyiben a szakkollégista egynél több foglalkozásról igazolatlanul hiányzik, jogesetmegoldó kurzusa nem teljesítettnek tekintendő. Az igazolatlan hiányzásra tekintettel nem teljesítettnek tekintendő jogesetmegoldó kurzus érdemjegye elégtelen.

(3) A kurzusvezető által kiadott jogesetek megoldását a következő foglalkozásra kell elkészíteni. A kurzusvezető a jogesetmegoldásokat a következő foglalkozásra – az utolsó foglalkozáson leadott jogesetmegoldást a szorgalmi időszak végéig – kijavítja, azokat szöveges értékelésekkel és ötfokozatú érdemjegyekkel minősíti.

(4) A jogesetmegoldó kurzusra kapott jegyet a jogesetmegoldásokra kapott jegyek kerekített számtani átlaga adja. A határidőben le nem adott jogesetmegoldásokat az kurzusvezető csak elégtelenre értékelheti.

(5) Az elégtelenre értékelt jogesetmegoldásokat a szakkollégista legkésőbb a vizsgaidőszak végéig javíthatja ki.

(6) Ha az (5) bekezdésben meghatározott határidő lejárt után a szakkollégista bármely jogesetmegoldásának érdemjegye még mindig elégtelen, a jogesetmegoldó kurzusra kapott érdemjegye is csak elégtelen lehet.

(7) A (3) bekezdésben meghatározott értékeléseket a szakkollégista az 5. § (2) bekezdése szerinti szakmai értékelésen a műhely vezetésének bemutatja.

(8) Ha a szakkollégista a Politikatudományi Műhely tagja, rá e § szabályait a politikai elemző kurzusokra megfelelően kell alkalmazni.

### Tutori képzés

8. § (1) Tutori képzés során a szakkollégista a tutorral folyamatosan egyeztetett tartalmú dolgozatot készít el.

(2) Tutori képzés akkor indulhat, ha a műhely vezetése az 5. § (2) bekezdésében meghatározott szakmai értékelésen a tutor felvételéhez és a tervezett tematikához hozzájárul. A tutori képzés céljából a Szakkollégium megállapodást köt a ttorral.

(3) A tutor felvételét a mentornál kell kezdeményezni, az adott évi szakmai tervhez mellékelve a tervezett képzés tematikáját, valamint a tutor nevét, foglalkozását. A tutor felvételéhez az Igazgató hozzájárulása is szükséges.

(4) Tutor csak olyan felsőfokú végzettséggel rendelkező személy lehet, aki egyetemi, illetve főiskolai oktató, vagy legalább három év szakmai gyakorlattal rendelkezik. A műhely vezetése kérheti ennek igazolását.

(5) A tutori képzésen részt vevő szakkollégista egy jog- vagy politikatudományi témájú, legalább ötvenezer karakteres dolgozatot ír, az alábbi szempontok szerint:

a) a szerző a kötelező egyetemi tananyagon kívüli kérdést vizsgál, vagy a kötelező egyetemi tananyag részét képező kérdés átfogó, tudományos igényű vizsgálatát nyújtja,

b) a szerző által feldolgozott szakirodalom mennyisége és minősége, valamint a vizsgálati módszer megválasztása és alkalmazása megfelelő,

c) a dolgozat szerzőjétől, valamint a más szerzőktől származó megállapítások és kutatási eredmények egyértelműen elhatárolhatók egymástól,

d) a szerző által választott téma kifejtésének komplexitása megfelelő, valamint

e) a dolgozat stílusa és hivatkozási rendszere megfelel a tudományos követelményeknek.

(5a) A tutori képzés ideje alatt a képzésen részt vevő szakkollégista legalább három alkalommal konzultál a ttorral, amelyet a tutor a műhely vezetése által jóváhagyott nyomtatványon, a konzultációk dátumainak feltűntetésével és aláírásával igazol.

(6) A szakkollégistáknak lehetőségük van közös dolgozatot írni. Ebben az esetben is egyéenként a dolgozat legalább ötvenezer karakterből áll.

(7) Jelen § szerinti kötelezettség nem teljesíthető a szakkollégiumi vagy az egyetemi képzés során korábban már elbírált dolgozattal (különösen évfolyamdolgozat, tudományos diákköri dolgozat, szakdolgozat). Dolgozatként fordítás nem nyújtható be.

(8) A dolgozat leadásának határideje a szorgalmi időszak utolsó napja. A dolgozatot egy példányban kell leadni a ttornak, és a határidő lejártáig a Szakmai Stáb, a műhely mentora és az Igazgató számára elektronikus formában hozzáférhetővé kell tenni.

(9) A dolgozatot a következő félév kezdetét követő első hét végéig kell az (5a) bekezdés szerinti nyomtatvánnyal, a tutor írásbeli értékelésével és a dolgozat (10) bekezdésben meghatározott minősítésével együtt nyomtatott formában leadni a műhely mentorának.

(10) A dolgozatot az Igazgató által – a műhely mentorának javaslatára figyelemmel – felkért, a (4) bekezdésben foglalt követelményeknek megfelelő, a tutortól különböző személy „megfelelt”, vagy „nem felelt meg” minősítéssel, írásbeli indokolás mellett értékeli az (5) bekezdésben meghatározottak alapján. A felkért személyt a felkéréssel egyidejűleg tájékoztatni kell az értékelés szempontjairól. Az értékelést az Igazgató a Szakmai Stáb részére továbbítja.

(11) Az a szakkollégista, aki a dolgozatot határidőn túl, illetve nem adja le, vagy a minősítést végző személy a dolgozatot „nem felelt meg” minősítéssel értékelt, az e §-ban foglaltaknak megfelelően köteles a dolgozatot a következő aktív szakkollégiumi félévében – egyéb tanulmányi kötelezettségein felül – újra megírni. Annak a szakkollégistának, akinek dolgozatát másodszor „nem felelt meg” minősítéssel értékelt a (10) bekezdés alapján felkért személy, a pillér visszamenőlegesen nem teljesítettnek minősül. A korábbi és a későbbi értékelést végző személy nem lehet ugyanaz.

### Szakmai gyakorlat

9. § (1) Szakmai gyakorlat folytatható a szakkollégista szakmai tervében szereplő fogadó intézménynél, így különösen ügyvédi irodánál, gazdálkodó szervezetnél, költségvetési szervnél, társadalmi szervezetnél. A szakmai gyakorlat folytatásának feltétele, hogy azt a műhely vezetése jóváhagyja. A műhely vezetése megtagadja a jóváhagyást, amíg a jogász szakkollégista az AJ3, a BJ4, a KIG3 és a PJ5 egyetemi tárgyak közül legalább hármat – ideértve az adott műhely jogterületéhez tartozót – nem teljesíti. A politológus szakkollégista számára a szakmai gyakorlat feltétele az MPR2 és az ÖP2 egyetemi tárgyak teljesítése.

(2) Szakmai gyakorlat végzése céljából a Szakkollégium megállapodást köt a jóváhagyott fogadó intézménnyel.

(3) A megállapodásnak tartalmaznia kell a szakmai gyakorlat időtartamát, a szakkollégista által teljesítendő feladatok minél pontosabban meghatározott körét, valamint a fogadó intézmény azon képviselőjének nevét és elérhetőségét, aki a szakkollégista tevékenységét felügyeli, és a szakmai gyakorlat végével azt írásban értékeli a műhely vezetése számára (a továbbiakban: konzulens).

(4) A szakmai gyakorlat legalább 6 hétből és 96 munkaórából áll. A félév végén – illetőleg a szakmai gyakorlat leteltével – a műhely vezetése felveszi a kapcsolatot a konzulenssel azért, hogy az a szakkollégista munkáját minősítse, illetve hogy a műhely vezetése a megállapodásban szereplő, előzetesen meghatározott feladatok teljesítését ellenőrizni tudja.

(5) A szakmai gyakorlatára a szakkollégista a konzulensétől szöveges értékelést és ötfokozatú érdemjegyet kap.

(6) Amennyiben a szakkollégista megállapodásban meghatározott kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatban kétség merül fel, a kapott jegy a konzulenssel történt egyeztetést követően módosítható.

### **A fakultatív kurzus**

10. § (1) Fakultatív kurzus az e Szabályzatban meghatározott módon szervezett és megtartott, különösen nyelvi, társadalomtudományi, illetve humán műveltségi csoportos foglalkozássorozat.

(2) Fakultatív kurzus akkor indulhat, ha azt legalább négy szakkollégista kezdeményezi, és a Szakmai Stáb hozzájárul.

(3) Fakultatív kurzus kezdeményezésének határideje a szorgalmi időszak kezdetét követő második hét vége.

(4) Fakultatív kurzus elindítását a Szakmai Stábnál lehet kezdeményezni, írásban mellékelve a tervezett fakultatív kurzus tematikáját, valamint a kurzusvezető nevét és foglalkozását.

(5) A Szakmai Stáb a kezdeményezést követően gondoskodik arról, hogy – amennyiben a kurzusindítás feltételei fennállnak – a fakultatív kurzus legkésőbb az adott szorgalmi időszak harmadik hetében elindulhasson. Amennyiben a Szakmai Stáb a kezdeményezést indokolt döntésével elutasítja, a döntés megváltoztatását az érdekeltek a Választmánytól kérhetik.

(6) A fakultatív kurzus legalább nyolc megtartott foglalkozásból áll.

(7) A fakultatív kurzus foglalkozásain jelenléti ív készül. A fakultatív kurzus teljesítését a kurzusvezető a foglalkozásokon való jelenlét és az órai munka alapján aláírásával igazolja azzal, hogy amennyiben a szakkollégista egy adott kurzus foglalkozásainak több mint egyharmadáról igazolatlanul hiányzik, kurzusa nem teljesítettnek tekintendő.

(8) A szakkollégistának a szakkollégiumi tagsága alatt legalább kettő fakultatív kurzuson kell részt vennie, ennek hiányában nem kaphatja meg a szakkollégiumi diplomát.

(9) A fakultatív kurzusok nyilvántartása a Szakmai Stáb feladata.

### **Nyelvismeret**

11. § (1) A szakkollégistának az egyetemi tanulmányok utolsó féléve szorgalmi időszakának utolsó napjáig

a) legalább egy felsőfokú,

b) különböző nyelvekből legalább két középfokú általános, vagy

c) egy középfokú szakmai írásbeli és szóbeli, államilag elismert nyelvvizsgálóval kell rendelkeznie.

(2) A Szakmai Stáb nyilvántartja a szakkollégista nyelvvizsgáit, valamint bevezeti azokat a szakkollégiumi bizonyítványba, továbbá nyomon követi, mely nyelvvizsgák felelnek meg az (1) bekezdés rendelkezéseinek, erről a szorgalmi időszak kezdetét követő második hét végéig tájékoztatja a szakkollégistákat.

### **A szakkollégiumi bizonyítvány**

12. § (1) A szakkollégista szakkollégiumi munkájának hiteles igazolására a Szakmai Stáb által vezetett nyilvántartás szolgál. A nyilvántartás tartalmazza a szakkollégista szakmai munkáját érintő valamennyi olyan adatot, amelyek a (2) bekezdésben foglalt Bizonyítvány kiállításához szükségesek.

(2) A nyilvántartás alapján kiállított szakkollégiumi bizonyítvány tartalmazza

- a) a jogesetmegoldó, illetve politikai elemző kurzus címét és az elvégzésükért kapott érdemjegyet;
- b) a tutori képzések témáját, a tutor nevét, és a tutori dolgozat címét;
- c) az elvégzett szakmai gyakorlatot, és az elvégzéséért kapott érdemjegyet;
- d) az elvégzett műhelykurzusok megnevezését, az elvégzéséért kapott érdemjegyet és a kurzusvezető nevét,
- e) az elvégzett fakultatív kurzusok megnevezését, a kurzusvezető nevét valamint
- f) a szakkollégista versenyeken, pályázatokon elért eredményeit, publikációit és kitüntetéseit,
- g) az elvégzett műhelyfőtárgyak megnevezését, az elvégzéséért kapott érdemjegyet és a kurzusvezető nevét, h) az idegen nyelven elvégzett pillér megnevezését,

(3) A szakkollégiumi bizonyítványt a Szakmai Stáb állítja ki, azt aláírásával az igazgató és az adott műhely vezető tanára aláírásával hitelesíti, és a szakkollégiumi diploma (13. §) mellékletét képezi.

### **A szakkollégiumi diploma és oklevél**

13. § (1) Aki szakkollégiumi tagsága idején abszolutóriumot szerez, vagy az ELTE valamely Master szakán záróvizsgáit szakkollégistaként megkezdí, a záróvizsga letétele után szakkollégiumi diplomát kap, amely tartalmazza annak a műhelynek a megjelölését is, amelynek a szakkollégista tagja volt. A szakkollégiumi diplomát az igazgató és az adott műhely vezető tanára aláírásával hitelesíti.

(2) Aki a politológus alapképzésben szakkollégistaként záróvizsgáit megkezdí, a záróvizsga letétele után szakkollégiumi oklevelet kap, amely tartalmazza annak a műhelynek a megjelölését is, amelynek a szakkollégista tagja volt. A szakkollégiumi oklevelet az igazgató és az adott műhely vezető tanára aláírásával hitelesíti.

### **Szakmai napok**



14. § (1) A Szakmai Stáb félévente szakmai napokat szervez. A szakmai napok a Szakkollégiumban írott jog- és politikatudományi témájú dolgozatoknak és a szakkollégisták előadásainak nyilvános versenye.

(2) A szakmai napokon előadóként való részvétel az előző félévben tutori képzésen részt vett szakkollégista számára kötelező, ha dolgozatát „megfelelt” minősítéssel értékelték.

(3) A dolgozatokat és az előadásokat a műhely vezetése által felkértekből álló zsűri bírálja el. A dolgozatokat ismertetni kell, és kijelölt opponenssel szemben meg kell védeni. A legjobb teljesítményeket a Szakmai Stáb elismerésben részesíti, valamint a szakkollégium lehetőség szerint gondoskodik arról, hogy publikálási lehetőséget kapjanak.

(4) A szakmai napokon hallgatóságként való részvétel minden szakkollégista számára kötelező.

(5) A Szakmai Stáb - a Választmány jóváhagyásával - nem köteles megszervezni a szakmai napot, ha a félévben a (2) bekezdésben megjelölt előadók száma nem éri el a négy főt. A szakmai nap elmaradása esetén a következő félév során megrendezett szakmai napon az előadóként való részvétel e szakkollégisták számára kötelező.

### Szankciók

15. § (1) A szakkollégista szakkollégiumi tagságát automatikusan elveszíti, ha:

a) az 5. § (5) bekezdésében meghatározott kötelezettségét nem teljesíti;

b) a szakmai tervében vállalt tanulmányi kötelezettségeire (pillér, fakultatív kurzus) kapott érdemjegyeinek az adott félévre vonatkozó átlaga harmadik alkalommal nem éri el a jó rendű minősítést;

c) a 11. §-ban a nyelvismerettel kapcsolatban meghatározott követelményt nem teljesíti,

d) a 6. § (4) bekezdésben az idegen nyelvű pillérrel kapcsolatban meghatározott követelményt nem teljesíti,

e) az egyetemi tanulmányait elvégezni és záróvizsgáit letenni az egyetemi beiratkozásától számított tizenkét aktív félév alatt nem tudja, abban az időpontban, amikor az bizonyossá válik;

f) a BA képzést elvégezni és záróvizsgáit letenni az egyetemi beiratkozásától számított nyolc aktív félév alatt nem tudja, abban az időpontban, amikor az bizonyossá válik;

g) egyetemi súlyozott kredites átlaga harmadik alkalommal sem éri el jogász képzésben a jó rendű minősítést, politológus alap-, illetve mesterképzésen a 4,00 értéket;

h) a szakkollégiumi felvételét követően az Egyetemen hallgatói jogviszonyát háromszor szünetelteti.

- i) a 14. § (4) bekezdése szerinti kötelezettségének másodszer igazolatlanul nem tesz eleget.
  - j) az 5. § (1) bekezdésben foglalt kötelezettségét a szakmai stáb részére második alkalommal nem teljesíti. Mulasztása következményei alól a 16. § (4) bekezdése szerint mentesülhet.
- (3) E § alkalmazásában nem számít aktív félévnek, ha a hallgató az egyetemre nem regisztrált.

### **Értelmező és záró rendelkezések**

16. § (1) E Szabályzat 2008. szeptember 1. napján lép hatályba azzal, hogy az 5. § (5) bekezdés második mondata, valamint (6) bekezdése csak a 2007/2008. tanévtől kezdődően felvett szakkollégistákra alkalmazandó, a többi szakkollégista kötelezettsége mindegyik pillérből legalább egyet teljesíteni. Ha a 2007/2008. tanév előtt felvett szakkollégista egyetemi tanulmányainak befejezéséig kevesebb aktív félév van hátra, minthogy minden félévben egy pillért teljesítve mindegyik pillérből legalább egyet teljesíteni tudna, a szakkollégista választhat, hogy melyik pillért teljesíti az adott félévben, illetve félévekben.

(2) A 12. §-ban meghatározott követelmény a 2004/2005-ös tanévet követően felvett szakkollégistákra alkalmazandó.

(3) Az egyetemi tanulmányok utolsó féléve alatt azt a félévet kell érteni, mikor a hallgató az abszolutóriumot (végbizonyítványt) megszerzi.

(4) E Szabályzatban meghatározott határidők elmulasztása esetén a szakkollégista a tudomásszerzésétől, illetve az akadály elhárulásától számított nyolc napon belül igazolási kérelemmel élhet, amelyről az Igazgató határoz. A mulasztástól számított három hónap elteltével igazolásnak nincs helye. Az igazolási kérelemmel együtt pótolni kell az elmulasztott cselekményt is.

(5) A beiratkozás, a regisztráció, a tanév, a félév, a szorgalmi időszak, a vizsgaidőszak, a szorgalmi időszak utolsó napja, a vizsgaidőszak utolsó napja, a szorgalmi időszak kezdete, az abszolutórium, a záróvizsga és a záródolgozat fogalmak az Eötvös Loránd Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Karának mindenkor Hallgatói Követelményrendszere szerint értelmezendők.

(6) E Szabályzat 4. § (3) bekezdésében foglaltak teljesítése érdekében a Szakmai Stáb a 2010/2011. tanév tavaszi félévében összegyűjti a szakkollégisták által korábban teljesített összes egyetemi kurzus listáját.

(7) A 15. § (1) h) pontjától eltérően a 2010/2011. tanév tavaszi félévének lezárásakor kettőnél több passzív félévvel rendelkező szakkollégista szakkollégiumi tagsága akkor szűnik meg, ha hallgatói jogviszonyát egy újabb félévben szünetelteti. Egyébként a 15. § (1) h) alkalmazásában a szakkollégisták passzív féléveire az eddig szüneteltetett féléveket hozzá kell érteni.

(8) A Tanulmányi Szabályzat 2011. május 11-i módosításában foglaltakat 2011/2012. tanév őszi szemeszterétől kell alkalmazni. Ez alól kivételt képez a 6. § (4) bekezdés, amelyet először azon

hallgatókra kell alkalmazni, akiknek a szakkollégiumi tagsága alapjául szolgáló hallgatói jogviszonya 2010 szeptemberében keletkezett.

(9) A szakkollégista a 14. § (4) bekezdése szerinti kötelezettségének elmulasztását előzetesen kimentheti vagy a szakmai napok utolsó napjától számított három napon belül igazolhatja. A részvételt, illetve a mulasztás kimentését vagy igazoltságát az Igazgató a Választmány elnökével egyetértésben állapítja meg.

(10) Azon hallgatók esetében, akiknek a szakkollégiumi tagsága alapjául szolgáló jogász szakos hallgatói jogviszonya 2010 előtt keletkezett, a 9. § (1) bekezdés alkalmazásában a PJ5 és KIG3 egyetemi tárgy helyett a PJ3 és KIG2 egyetemi tárgyak elvégzését kell a szakmai gyakorlat engedélyezésének feltételeként tekintetni.

